



Kennziffer: 23/12/AR

Ausschreibung: 05.06.2023

Die **ORTEMA GmbH** ist ein expandierendes und innovatives Unternehmen mit über 250 Mitarbeiter:innen. Wir sind in den Bereichen Rehabilitation & Therapie, Medical Fitness & Gesundheit, Orthopädie-Technik sowie der Sport Protection tätig. Unser Hauptsitz Markgröningen liegt nur etwa 15 km nordwestlich von Stuttgart und ist verkehrstechnisch sehr gut erreichbar. Die Besonderheit der ORTEMA ist die räumliche und inhaltliche Anbindung an die Orthopädische Klinik Markgröningen (OKM), welche als Spezialklinik für Orthopädie und Rückenmarkverletzte zu den größten Kliniken mit diesem Schwerpunkt in Deutschland zählt.

In unserem Zentrum für **Rehabilitation & Medical Fitness** bieten wir die ambulante orthopädische Rehabilitation, eine physiotherapeutische und ergotherapeutische Ambulanz, Sporttherapie sowie medizinische Trainingstherapie und stellen die tägliche physiotherapeutische und ergotherapeutische Versorgung der Patient:innen der OKM sicher. Das Leistungsspektrum wird durch einen großen Bereich für Medical Fitness, Leistungsdiagnostik und Trainingsplanung komplettiert. Am Standort arbeiten die verschiedenen Fachbereiche zur Erreichung der Ziele eng zusammen.

Wir suchen **ab sofort in Vollzeit** in unserem Stammhaus in Markgröningen einen

### **Mitarbeiter (w/m/d) für die Reha-Verwaltung**

Im Rahmen der **ambulanten orthopädischen Rehabilitation** behandeln wir in einem eigenständigen, multiprofessionellen Team unter fachärztlicher Anleitung schwerpunktmäßig Patient:innen aus den Bereichen Neuroorthopädie, Endoprothetik und Allgemeine Orthopädie. Das Team der Reha Verwaltung kümmert sich dabei um den gesamten Organisations- und Verwaltungsprozess von der Aufnahme, über die Planung, bis zur Abrechnung.

#### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- die Durchführung von Aufnahmegesprächen und Reha-Planung
- Betreuung und Beratung der Patient:innen
- Telefonkontakte mit Patient:innen, Sozialdiensten und Kostenträgern
- Ansprechpartner für Reha-Ärzte und das gesamte Reha-Team
- allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Optimierung und Sicherstellung des reibungslosen Servicebetriebs

#### **Erwünschte Qualifikation:**

- abgeschlossene Ausbildung als medizinische:r Fachangestellte:r (MFA oder MTA) oder eine kaufmännische Ausbildung im Gesundheitswesen
- idealerweise Erfahrungen im medizinischen Bereich
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- idealerweise Kenntnis in einer Therapie-Verwaltungs-Software



**Neben Teamfähigkeit und fachlicher Qualifikation legen wir besonderen Wert auf:**

- eine Dienstleistungsorientierung
- einen freundlichen Umgang mit Patient:innen und Kund:innen
- eine sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- eine eigenverantwortliche, strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Engagement und Flexibilität

**Neben einem sicheren und interessanten Arbeitsplatz mit direkter Anbindung an eine moderne orthopädische Klinik, die einen hervorragenden Ruf genießt, einer guten Bezahlung und sehr guten Arbeitsbedingungen haben wir noch einiges mehr zu bieten:**

- Betriebliche Altersvorsorge
- Plus Card als private Krankenzusatzversicherung
- Kostenloses Training in unserem Fitness-Studio
- Zuschuss Firmenticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Bike-Leasing
- Mitarbeiter-Restaurant
- Lebensarbeitszeitkonten
- Ermäßigte Versicherungstarife
- Fort- und Weiterbildung

**Weitere Informationen zu unserem Unternehmen und ausgeschriebenen Stellen finden Sie unter:**

[www.ortema-jobs.de](http://www.ortema-jobs.de) und [www.ortema.de](http://www.ortema.de)

Wenn Sie motiviert sind, in einem dynamischen und wachsenden Unternehmen zu arbeiten, freuen wir uns über Ihre schriftliche Bewerbung, per E-Mail oder online über unser Job-Portal, unter Angabe der **Kennziffer 23/12/AR**, an:

**ORTEMA GmbH**

Hannah Bruch

Bereichsleitung Rehabilitation

Kurt-Lindemann-Weg 10

71706 Markgröningen

Tel. 07145 – 91 53 850

Mail: [job.info@ortema.de](mailto:job.info@ortema.de)